

**Общество с ограниченной ответственностью Управляющая Компания «Логист»
(ООО УК «Логист»)**

ПРИКАЗ

«31» августа 2026 г.

№ 148

г. Магнитогорск

Об утверждении политики в отношении
обработки персональных данных в ООО
УК «Логист»

Во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить политику в отношении обработки персональных данных в Обществе с ограниченной ответственностью Управляющая Компания «Логист» (далее – ООО УК «Логист») (далее – Политика) (Приложение № 1 к настоящему приказу).
2. Ответственному за организацию обработки персональных данных в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней от даты подписания настоящего приказа обеспечить неограниченный доступ к Политике.
3. Ответственному за организацию обработки персональных данных ознакомить с настоящим приказом и Политикой работников ООО УК «Логист» (под подпись).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение: 1. Политика в отношении обработки персональных данных в ООО УК «Логист» на 12 л. в 1 экз.

Директор

С.В. Берченко

Приложение 1

к приказу ООО УК «Логист»

от «31» августа 2026 г. № 128

**ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
в ООО УК «Логист»**

1. Общие положения

1.1. Настоящая политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) определяет общие принципы и порядок обработки персональных данных (далее – ПДн) и меры по обеспечению их безопасности в Обществе с ограниченной ответственностью Управляющая Компания «Логист» (ОГРН 1087444000270, ИНН 7444056343), зарегистрированном по адресу 455000, Челябинская обл, г. Магнитогорск, ул. Ломоносова, 19 / корп 1, (далее – Общество).

1.2. Целью Политики является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его ПДн, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, четкое и неукоснительное соблюдение требований законодательства Российской Федерации и международных договоров Российской Федерации в области ПДн.

1.3. Политика разработана с учетом требований Конституции Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон 152-ФЗ), Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и другими федеральными законами, и подзаконными актами, определяющими случаи и особенности обработки ПДн.

1.4. В Политике используются следующие термины и определения:

- автоматизированная обработка ПДн – обработка ПДн с помощью средств вычислительной техники;
- биометрические ПДн – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта ПДн;
- блокирование ПДн – временное прекращение обработки ПДн (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПДн);
- дата-центр – специализированная организация, предоставляющая услуги по размещению серверного и сетевого оборудования, сдаче серверов (в том числе виртуальных) в аренду, а также по подключению к сети Интернет;
- доступ к ПДн – ознакомление определенных лиц (в том числе работников) с ПДн субъектов, обрабатываемыми Обществом, при условии сохранения конфиденциальности этих сведений;
- информационная система ПДн – совокупность содержащихся в базах данных ПДн и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- контрагент – сторона договора с Обществом, не являющаяся работником Общества;
- конфиденциальность ПДн – обязанность лиц, получивших доступ к ПДн, не

раскрывать их третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено законодательством;

- облачная вычислительная инфраструктура – общий пул конфигурируемых вычислительных ресурсов (сети передачи данных, серверы, устройства хранения данных, приложения и сервисы – как вместе, так и по отдельности), к которым обеспечен повсеместный и удобный сетевой доступ по требованию, и которые могут быть оперативно предоставлены и освобождены с минимальными эксплуатационными затратами или обращениями к провайдеру, обладающие пятью основными свойствами: самообслуживание по требованию; универсальный доступ по сети; объединение ресурсов; эластичность; учёт потребления;

- обработка ПДн – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение ПДн;

- оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку ПДн, а также определяющее цели обработки ПДн, состав ПДн, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с ПДн; в Политике под оператором понимается Общество, если иное не указано специально;

- персональные данные (ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн);

- ПДн, разрешенные субъектом ПДн для распространения, – ПДн, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом ПДн путем дачи согласия на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом 152-ФЗ;

- предоставление ПДн – действия, направленные на раскрытие ПДн определенному лицу или определенному кругу лиц;

- распространение ПДн – действия, направленные на раскрытие ПДн неопределенному кругу лиц;

- Роскомнадзор – Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, которая является уполномоченным федеральным органом исполнительной власти по защите прав субъектов ПДн;

- специальные категории ПДн – сведения, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья;

- субъект ПДн – физическое лицо, к которому относятся ПДн;

- трансграничная передача ПДн – передача ПДн на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

- уничтожение ПДн – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн в информационной системе ПДн и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн;

- файлы cookie – преимущественно небольшие текстовые файлы, которые хранятся на компьютере, планшете, мобильном телефоне или другом устройстве

пользователя, в которых хранится информация об их предыдущих действиях на сайте в сети Интернет.

1.5. Субъект ПДн имеет право:

1.5.1. Получать информацию, касающуюся обработки его ПДн.

1.5.2. Требовать от Общества прекращения обработки своих ПДн, их уточнения, блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также вправе принимать предусмотренные законодательством меры по защите своих прав.

1.5.3. В любой момент отозвать свое согласие на обработку ПДн Обществом.

1.6. Обязанности Общества:

1.6.1. Общество обязано предоставить субъекту ПДн или его представителю сведения, предусмотренные действующим законодательством.

1.6.2. В случае выявления неправомерной обработки ПДн при обращении субъекта ПДн или его представителя либо по запросу субъекта ПДн или его представителя либо Роскомнадзора Общество обязано осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн, или обеспечить их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

1.6.3. В случае выявления неточных ПДн при обращении субъекта ПДн или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Общество обязано осуществить блокирование ПДн, относящихся к субъекту ПДн, или обеспечить их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование ПДн не нарушает права и законные интересы субъекта ПДн или третьих лиц.

1.6.4. В случае подтверждения факта неточности ПДн Общество на основании сведений, представленных субъектом ПДн или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов обязано уточнить ПДн либо обеспечить их уточнение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) в течение 7 (семи) рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование ПДн.

1.6.5. В случае выявления неправомерной обработки ПДн, осуществляемой Обществом или лицом, действующим по поручению Общества, Общество в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты этого выявления, обязано прекратить неправомерную обработку ПДн или обеспечить прекращение неправомерной обработки ПДн лицом, действующим по поручению Общества. В случае, если обеспечить правомерность обработки ПДн невозможно, Общество в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки ПДн, обязано уничтожить такие ПДн или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении ПДн Общество обязано уведомить субъекта ПДн или его представителя, а в случае, если обращение субъекта ПДн или его представителя либо запрос Роскомнадзора были направлены Роскомнадзором, также указанный орган.

1.6.6. Общество проводит и документально оформляет в соответствии с требованиями, установленными Роскомнадзором, оценку вреда, который может быть причинен субъектам ПДн в случае нарушения Федерального закона 152-ФЗ с целью соотнесения указанного вреда

и принимаемых Обществом мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федерального закона 152-ФЗ.

1.6.7. Общество обрабатывает ПДн в исполнение и в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Жилищный кодекс Российской Федерации;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ;
- Федеральный закон «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» от 21.07.2014 № 209-ФЗ;
- Федеральный закон от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 1 апреля 1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учёте в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- Федеральный закон от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма»;
- Федеральный закон от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне»;
- Федеральный закон от 26 февраля 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;
- Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;
- Федеральный закон от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»;
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
- Федеральный закон от 19 апреля 1995 г. № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральный закон от 22 октября 2024 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 6 мая 2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;
- Постановление Правительства РФ от 13 августа 2006 г. № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учёте»;
- Постановление Правительства РФ от 26 января 2026 г. № 40 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 416»;
- Постановление Правительства РФ от 3 апреля 2013 г. № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения»;
- Постановление Правительства РФ от 15 мая 2013 г. № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»;
- Постановление Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. № 2464 «Об утверждении Правил обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»;
- Приказ МЧС России от 16 декабря 2024 г. № 1120 «Об утверждении Правил противопожарного режима в РФ (в актуальной редакции/в части требований пожарной безопасности)»;
- гражданско-правовые договоры;
- согласия субъектов на обработку персональных данных;
- устав Оператора и иные локальные нормативные акты Оператора.

2. Принципы обработки ПДн

2.1. Обработка ПДн Обществом осуществляется в соответствии со следующими принципами:

2.1.1. Законность и справедливая основа обработки ПДн. Общество принимает все необходимые меры по выполнению требований законодательства, не обрабатывает ПДн в случаях, когда это не допускается законодательством и не требуется для достижения определенных Обществом целей, не использует ПДн во вред субъектам ПДн.

2.1.2. Ограничение обработки ПДн достижением конкретных, заранее определённых и законных целей.

2.1.3. Обработка только тех ПДн, которые отвечают заранее объявленным целям их обработки; соответствие содержания и объёма обрабатываемых ПДн заявленным целям обработки; недопущение обработки ПДн, не совместимой с целями сбора ПДн, а также избыточных по отношению к заявленным целям обработки ПДн. Общество не собирает и не обрабатывает ПДн, не требующиеся для достижения целей, указанных в настоящей Политике, не использует ПДн субъектов в каких-либо целях, кроме указанных.

2.1.4. Недопущение объединения баз данных, содержащих ПДн, обработка которых

осуществляется в целях, не совместимых между собой.

2.1.5. Обеспечение точности, достаточности и актуальности ПДн по отношению к целям обработки ПДн. Общество принимает все разумные меры по поддержке актуальности обрабатываемых ПДн, включая (без ограничения) реализацию права каждого субъекта получать для ознакомления свои ПДн и требовать от Общества их уточнения, блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленных выше целей обработки без объяснения причин такого требования.

2.1.6. Хранение ПДн в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн.

2.1.7. Уничтожение ПДн по достижении заявленных целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, при невозможности устранения Обществом допущенных нарушений установленного законодательством порядка обработки ПДн, отзыве согласия на обработку субъектом ПДн, истечении срока обработки ПДн, установленных согласием на обработку ПДн, если иное не предусмотрено законодательством.

3. Цели обработки ПДн

3.1. Реестр процессов обработки ПДн, включающий цели обработки ПДн, категории и перечень обрабатываемых ПДн, категории субъектов, ПДн которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения ПДн при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований определены Приложением №1 к настоящей Политике.

4. Порядок и условия обработки ПДн

4.1 Общество осуществляет:

- неавтоматизированную обработку ПДн;
- автоматизированную обработку ПДн с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанную обработку ПДн.

4.2 Обработка ПДн может включать в себя, в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ, распространение), блокирование, удаление, уничтожение.

4.3 Обработка ПДн Обществом допускается в следующих случаях:

4.3.1 С согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн.

4.3.2 Обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Общество функций, полномочий и обязанностей.

4.3.3 Обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

4.3.4 Обработка ПДн необходима для осуществления прав и законных интересов Общества или третьих лиц, либо для достижения Обществом значимых целей при условии,

что при этом не нарушаются права и свободы субъекта ПДн.

4.3.5 Осуществляется обработка ПДн, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию, в соответствии с федеральным законом.

4.4 Общество не раскрывает третьим лицам ПДн без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено законодательством.

4.5 Общество осуществляет распространение ПДн на основании отдельного согласия субъекта ПДн. Согласие на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта ПДн на обработку его ПДн.

4.6 Органам государственной власти, включая органы дознания и следствия, Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти ПДн предоставляются (передаются) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.7 Общество не осуществляет обработку биометрических ПДн.

4.8 При сборе ПДн, в том числе, посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Общество обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение ПДн с использованием баз данных, находящихся на территории Общества (в Российской Федерации) и в дата-центрах на территории Российской Федерации.

4.9 Общество вправе осуществлять трансграничную передачу ПДн в соответствии с процедурой, установленной действующим законодательством, при условии выполнения требований статьи 12 Федерального закона 152-ФЗ.

4.10 Общество осуществляет обработку информации о пользователе сайтов Общества в целях, определенных Приложением №1 к настоящей Политике.

4.11 Общество не осуществляет сопоставление и (или) объединение (связывание) технической информации пользователя сайта с находящимися в распоряжении Общества ПДн и (или) иными сведениями.

4.12 Уничтожение ПДн должно исключать возможность их восстановления программными или физическими методами.

4.13 Порядок уничтожения ПДн определен в Приложении № 1 к настоящей Политике. Подтверждение факта уничтожения ПДн осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Роскомнадзором.

5. Конфиденциальность ПДн

5.1. Работниками Общества, получившими доступ к ПДн, должна быть обеспечена конфиденциальность таких данных.

5.2. Общество вправе с согласия субъекта поручить обработку ПДн другому лицу, если иное не предусмотрено законодательством, на основании заключаемого с этим лицом договора, предусматривающего в качестве существенного условия обязанность лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Общества, соблюдать принципы, правила обработки ПДн и требования к обработке, предусмотренные законодательством. В поручении Общества должны быть выполнены все требования, предусмотренные частью 3 статьи 6 Федерального закона 152-ФЗ.

5.3. Общество вправе разместить свои информационные системы ПДн в дата-центре (облачной вычислительной инфраструктуре). В этом случае в договор с дата-центром (провайдером облачных услуг) в качестве существенного условия может включаться

требование о запрете доступа персонала дата-центра к информационным системам ПДн Общества, размещаемых в дата-центре (облачной инфраструктуре).

6. Согласие субъекта ПДн на обработку своих ПДн

6.1. Субъект ПДн принимает решение о предоставлении своих ПДн Обществу и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку ПДн должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным и может предоставляться субъектом в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено законодательством.

6.2. В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка ПДн осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта ПДн. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта ПДн согласию в письменной форме на бумажном носителе является согласие в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством об электронной подписи.

6.3. Согласие субъектов на предоставление их ПДн не требуется при получении Обществом, в рамках установленных полномочий, мотивированных запросов от органов прокуратуры, правоохранительных органов, органов следствия и дознания, органов безопасности, от государственных инспекторов труда при осуществлении ими государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных органов, уполномоченных запрашивать информацию в соответствии с компетенцией, предусмотренной законодательством.

7. Сведения о принимаемых мерах для защиты ПДн

7.1. Безопасность ПДн, обрабатываемых Обществом, обеспечивается принятием правовых, организационных и технических мер, необходимых и достаточных для обеспечения требований законодательства в области защиты ПДн.

7.2. Правовые меры, принимаемые Обществом, включают:

- разработку локальных нормативных актов Общества, реализующих требования законодательства, в том числе – Политики и Положения об обработке и обеспечении безопасности ПДн в Обществе;
- отказ от любых способов обработки ПДн, не соответствующих определенным в Политике целям и требованиям законодательства.

7.3. Организационные меры, принимаемые Обществом, включают:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки ПДн;
- назначение лица, ответственного за обеспечение безопасности ПДн в информационных системах ПДн;
- ограничение состава работников Общества, имеющих доступ к ПДн, и организацию разрешительной системы доступа к ним;
- ознакомление работников Общества, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства о ПДн, в том числе с требованиями к защите ПДн, с Политикой, другими локальными актами Общества по вопросам обработки ПДн;
- обучение всех категорий работников Общества, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, правилам работы с ними и обеспечения безопасности обрабатываемых ПДн;
- определение в должностных инструкциях работников Общества обязанностей по обеспечению безопасности обработки ПДн и ответственности за нарушение

установленного порядка;

- регламентацию процессов обработки ПДн;
- организацию учёта материальных носителей ПДн и их хранения, обеспечивающих предотвращение хищения, подмены, несанкционированного копирования и уничтожения;
- определение типа угроз безопасности ПДн, актуальных для информационных систем ПДн, с учетом оценки возможного вреда субъектам ПДн, который может быть причинен в случае нарушения требований безопасности, определение уровня защищенности ПДн и требований к защите ПДн при их обработке в информационных системах, исполнение которых обеспечивает установленные уровни защищенности ПДн;
- определение угроз безопасности ПДн при их обработке в информационных системах, формирование на их основе частной модели (моделей) актуальных угроз;
- размещение технических средств обработки ПДн в пределах охраняемой территории;
- ограничение допуска посторонних лиц в помещения Общества, недопущение их нахождения в помещениях, где ведется работа с ПДн и размещаются технические средства их обработки, без контроля со стороны работников Общества.

7.4. Технические меры, принимаемые Обществом, включают:

- разработку на основе модели актуальных угроз системы защиты ПДн для установленных Правительством Российской Федерации уровней защищенности ПДн при их обработке в информационных системах;
- использование для нейтрализации актуальных угроз средств защиты информации, прошедших процедуру оценки соответствия;
- оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн;
- реализацию разрешительной системы доступа работников к ПДн, обрабатываемым в информационных системах, и к программно-аппаратным и программным средствам защиты информации;
- регистрацию и учёт действий с ПДн пользователей информационных систем, где обрабатываются ПДн;
- ограничение программной среды;
- выявление вредоносного программного обеспечения (применение антивирусных программ) в узлах информационной сети Общества, обеспечивающих соответствующую техническую возможность;
- безопасное межсетевое взаимодействие (применение межсетевого экранирования);
- идентификацию и проверку подлинности пользователя (аутентификацию) при входе в информационную систему;
- контроль целостности программного обеспечения, включая программное обеспечение средств защиты информации;
- обнаружение вторжений в информационную систему Общества, нарушающих или создающих предпосылки к нарушению установленных требований по обеспечению безопасности ПДн;

- защита среды виртуализации;
- принятие мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы ПДн и по реагированию на компьютерные инциденты в них;
- защита сетевых устройств и каналов связи, по которым осуществляется передача ПДн;
- восстановление ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним (создание системы резервного копирования и восстановления ПДн).

7.5. При размещении информационной системы в дата-центре (облачной инфраструктуре) часть мер безопасности может быть принята дата-центром (провайдером облачных услуг), что отражается в договоре между Обществом и дата-центром (провайдером облачных услуг).

8. Заключительные положения

8.1. Иные обязанности и права Общества как оператора ПДн и лица, организующего их обработку по поручению других операторов, определяются законодательством Российской Федерации в области ПДн.

8.2. Во исполнение требований Федерального закона 152-ФЗ Политика публикуется в свободном доступе на сайтах Общества в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, с использованием которых осуществляется сбор ПДн.

8.3. Должностные лица и работники Общества, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту ПДн, несут материальную, дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Политика пересматривается по мере необходимости. Обязательный пересмотр Политики проводится в случае существенных изменений международного или законодательства Российской Федерации в сфере ПДн.

При внесении изменений в Политику учитываются:

- изменения в информационной инфраструктуре и (или) в используемых Обществом информационных технологиях;
- сложившаяся в Российской Федерации практика правоприменения законодательства в области ПДн;
- изменение условий и особенностей обработки ПДн Обществом в связи с внедрением в его деятельность новых информационных систем, процессов и технологий.

Приложение № 1
к политике в отношении
обработки персональных данных в ООО
УК «Логист»

Реестр процессов обработки ПДн, включающий цели обработки ПДн, категории и перечень обрабатываемых ПДн, категории субъектов, ПДн которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения ПДн при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований

№ п/п	Цель обработки ПДн	Категории субъектов ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований
1.	Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности Оператора	Соискатели	Иные категории: - фамилия, имя, отчество; - пол; - дата рождения (число, месяц, год); - гражданство; - знание иностранных языков (наименование, степень владения); - сведения об образовании, в том числе и послевузовском профессиональном образовании (вид образования, наименование и год окончания образовательного учреждения, квалификация, специальность по документу об образовании); - профессия; - стаж работы; - состояние в браке; - реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); - адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); - контактные данные (номер телефона и адрес электронной почты); - сведения о предыдущем месте работы по трудовому договору (организация, должность); - сведения о прохождении аттестации (дата, решение комиссии, номер и дата документа о прохождении аттестации, основание); - сведения о повышении квалификации (даты начала и окончания обучения, вид повышения квалификации, наименование образовательного учреждения, серия, номер, наименование документа о повышении квалификации); - сведения о профессиональной переподготовке (даты начала и окончания переподготовки, специальность, номер и дата документа о прохождении профессиональной переподготовки); - сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС, наименование военного комиссариата по месту жительства, отметка о постановке и снятии с воинского учета). <u>Специальные категории:</u> - сведения о состоянии здоровья; - сведения о судимости	Смешанный	В течение 30 дней с момента принятия решения об отказе в трудоустройстве либо до отзыва согласия на обработку ПДн	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем shreddирования, документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн

№ п/п	Цель обработки ПДн	Категории субъектов ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований
2.	Обеспечение начисления заработной платы и иных выплат	Работники Граждане, исполняющие наказание в виде обязательных работ	Иные категории: - фамилия, имя, отчество; - дата рождения; гражданство; - данные документа, удостоверяющего личность; - адрес места жительства; - адрес регистрации; - адрес фактического проживания; - ИНН; - СНИЛС; - банковские реквизиты; - сведения о семейном положении, составе семьи и родственных отношениях; - сведения о должности, структурном подразделении и текущем месте трудоустройства; - алиментные обязательства, а также иные удержания из заработной платы; - предусмотренные действующим законодательством; - данные об имеющихся правах на предоставление льгот и компенсаций; - установленных законодательством РФ Специальные категории: - сведения о нетрудоспособности, содержащиеся в листах нетрудоспособности	Смешанный	Персональные данные обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку персональных данных, или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения цели обработки.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем shreddирования, документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн
3.	Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора	Контрагенты; Представители контрагентов Работники	Иные категории: - фамилия, имя, отчество; - адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); - номер телефона; - адрес электронной почты; - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); - номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС); - реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); - сведения о банковском счете (платежные реквизиты)	Смешанный	Персональные данные обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку персональных данных, или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения цели обработки.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем shreddирования, документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн
4.	Обеспечение соблюдения трудового и налогового законодательства	Работники Контрагенты по ГПД Уволенные работники Граждане, исполняющие наказание в виде обязательных работ	Иные категории: - фамилия, имя, отчество; - сведения об изменении фамилии, имени, отчества (причина изменения, дата); - пол; - дата рождения (число, месяц, год); - место рождения (в соответствии с паспортными данными); - гражданство; - сведения об образовании, в том числе и последующем профессиональном образовании (вид образования, наименование и год окончания образовательного учреждения, квалификация, специальность по документу об образовании); - должность, структурное подразделение; - профессия;	Смешанный	Персональные данные обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку персональных данных, или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения цели обработки.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем shreddирования, документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн

№ п/п	Цель обработки ПДн	Категории субъектов ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований
			- стаж работы; - состояние в браке; - состав семьи (степень родства, фамилия, имя, отчество, год рождения); - реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); - адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); - дата регистрации по месту жительства; - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); - номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС); - контактные данные (номер телефона и адрес электронной почты); - номер и дата трудового договора; - табельный номер; - сведения о приеме на работу и переводах на другую работу (дата, структурное подразделение, должность, тарифная ставка (оклад), основание); - сведения о предыдущем месте работы по трудовому договору (организация, адрес расположения, должность); - сведения о прохождении аттестации (дата, решение комиссии, номер и дата документа о прохождении аттестации, основание); - сведения о повышении квалификации (даты начала и окончания обучения, вид повышения квалификации, наименование образовательного учреждения, серия, номер, наименование документа о повышении квалификации); - сведения о профессиональной переподготовке (даты начала и окончания переподготовки, специальность, номер и дата документа о прохождении профессиональной переподготовки); - сведения об отпусках (вид отпуска, количество календарных дней отпуска, даты начала и окончания отпуска); - сведения о социальных льготах (наименование льготы, номер и дата выдачи документа); - основание прекращения трудового договора (увольнения); - дата увольнения; - банковские реквизиты для перечисления заработной платы и иных выплат; - сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС, наименование военного комиссариата по месту жительства, отметка о постановке и снятии с воинского учета). <u>Специальные категории:</u> - сведения о нетрудоспособности, содержащиеся в листках нетрудоспособности; - сведения о состоянии здоровья; - сведения о судимости; - категория годности к военной службе			
	Родственники работников		<u>Иные категории:</u> - фамилия, имя, отчество; - пол; - дата рождения (число, месяц, год); - место рождения (в соответствии с паспортными данными) - реквизиты документа, подтверждающего родство (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)			

№ п/п	Цель обработки ПДн	Категории субъектов ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований
5.	Ведение кадрового, воинского и бухгалтерского учета и отчетности	Работники. Уволенные работники Граждане, исполняющие наказания в виде обязательных работ	Иные категории: - фамилия, имя, отчество; - сведения об изменении фамилии, имени, отчества (причина изменения, дата); - пол; - дата рождения (число, месяц, год); - место рождения (в соответствии с паспортными данными); - гражданство; - сведения об образовании, в том числе и послевузовском профессиональном образовании (вид образования, наименование и год окончания образовательного учреждения, квалификация, специальность по документу об образовании); - должность, структурное подразделение; - профессия; - стаж работы; - состояние в браке; - состав семьи (степень родства, фамилия, имя, отчество, год рождения); - реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); - адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); - дата регистрации по месту жительства; - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); - номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС); - контактные данные (номер телефона и адрес электронной почты); - номер и дата трудового договора; - табельный номер; - сведения о приеме на работу и переводах на другую работу (дата, структурное подразделение, должность, тарифная ставка (оклад), основание); - сведения о предыдущем месте работы по трудовому договору (организация, адрес расположения, должность); - сведения о прохождении аттестации (дата, решение комиссии, номер и дата документа о прохождении аттестации, основание); - сведения о повышении квалификации (даты начала и окончания обучения, вид повышения квалификации, наименование образовательного учреждения, серия, номер, наименование документа о повышении квалификации); - сведения о профессиональной переподготовке (даты начала и окончания переподготовки, специальность, номер и дата документа о прохождении профессиональной переподготовки); - сведения об отпусках (вид отпуска, количество календарных дней отпуска, даты начала и окончания отпуска); - сведения о социальных льготах (наименование льготы, номер и дата выдачи документа); - основание прекращения трудового договора (увольнения); - дата увольнения; - банковские реквизиты для перечисления заработной платы и иных выплат; - сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС, наименование военного комиссариата по месту жительства, отметка о постановке и снятии с воинского учета).	Смешанный	Персональные данные обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку персональных данных, или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения цели обработки.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроеными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем shredding, документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн

№ п/п	Цель обработки ПДн	Категории субъектов ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований
			<u>Специальные категории:</u> - сведения о нетрудоспособности, содержащиеся в листках нетрудоспособности; - сведения о состоянии здоровья; - сведения о судимости; - категория годности к военной службе			
		Родственники работников	<u>Иные категории:</u> - фамилия, имя, отчество; - реквизиты документа, подтверждающего родство (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ), степень родства; - дата рождения (число, месяц, год); - пол; - адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания)			
		Контрагенты по ГПД	<u>Иные категории:</u> - фамилия, имя, отчество - пол - дата рождения (число, месяц, год) - гражданство - адрес регистрации - реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения) - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) - номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС). - банковские реквизиты для перечисления выплат			
6.	Организация поездок и командировок	Работники	<u>Иные категории:</u> - фамилия, имя, отчество; - данные о месте пребывания и дате направления в командировку; - данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); - гражданство; - номер телефона; - адрес электронной почты; - должность; - подразделение	Смешанный	Персональные данные обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку персональных данных, или до достижения цели обработки.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем shreddирования, документом подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн
7.	Информирование о деятельности Общества	Посетители сайтов	<u>Иные категории:</u> - файлы cookie; - сведения о действиях пользователей Сайта; - сведения об оборудовании и браузере пользователя; - IP-адрес; - дата и время сессии; - реферер (адрес предыдущей страницы)	Автоматизированный	Персональные данные обрабатываются до достижения цели обработки.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем shreddирования, документом подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн

№ п/п	Цель обработки ПДн	Категории субъектов ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований
8.	Обработка запросов и установление обратной связи с гражданами	Работники	Иные категории: - фамилия, имя, отчество; - номер рабочего телефона; - наименование должности (профессии); - наименование структурного подразделения работником которого является субъект ПДн; - наименование текущего места работы	Автоматизированный	Персональные данные обрабатываются до достижения цели обработки.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн
		Собственники и наниматели помещений многоквартирных домов	Иные категории: - фамилия, имя, отчество; - адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); - контактные данные (номер телефона и адрес электронной почты); - реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ	Смешанный	Персональные данные обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку персональных данных, или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения цели обработки.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем shreddирования, документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн
9.	Соблюдение законов и иных нормативных правовых актов	Работники. Уволенные работники Граждане, исполняющие наказание в виде обязательных работ	Иные категории: - фамилия, имя, отчество; - сведения об изменении фамилии, имени, отчества (причина изменения, дата); - пол; - дата рождения (число, месяц, год); - место рождения (в соответствии с паспортными данными); - должностное подразделение; - профессия; - реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); - адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); - дата регистрации по месту жительства; - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); - номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС); - контактные данные (номер телефона и адрес электронной почты)	Смешанный	Персональные данные обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку персональных данных, или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения цели обработки.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем shreddирования, документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн
		Контрагенты. Представители контрагентов	Иные категории: - фамилия, имя, отчество; - реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); - контактные данные (номер телефона и адрес электронной почты); - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)			
		Собственники и наниматели помещений многоквартирных домов	Иные категории: - фамилия, имя, отчество; - сведения об изменении фамилии, имени, отчества (причина изменения, дата); - пол; - дата рождения (число, месяц, год); - место рождения (в соответствии с паспортными данными);			

№ п/п	Цель обработки ПДн	Категории субъектов ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований
			- гражданство; - реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); - адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); - номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС); - контактные данные (номер телефона и адрес электронной почты) - адрес объекта эксплуатации УК, в котором субъект является собственником, нанимателем, арендатором, проживающим; - номер лицевого счета			
10.	Начисление платы за жилищно-коммунальные услуги	Собственники и наниматели помещений многоквартирных домов	Иные категории: - фамилия, имя, отчество; - сведения об изменении фамилии, имени, отчества (причина изменения, дата); - пол; - дата рождения (число, месяц, год); - место рождения (в соответствии с паспортными данными); - гражданство; - реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); - адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); - номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС); - контактные данные (номер телефона и адрес электронной почты) - адрес объекта эксплуатации УК, в котором субъект является собственником, нанимателем, арендатором, проживающим; - номер лицевого счета	Смешанный	Персональные данные обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку персональных данных, или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения цели обработки.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем shreddирования, документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн
11.	Взыскание задолженности за жилищно-коммунальные услуги	Собственники и наниматели помещений многоквартирных домов	Иные категории: - фамилия, имя, отчество; - сведения об изменении фамилии, имени, отчества (причина изменения, дата); - пол; - дата рождения (число, месяц, год); - место рождения (в соответствии с паспортными данными); - гражданство; - реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); - адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); - номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС); - контактные данные (номер телефона и адрес электронной почты) - адрес объекта эксплуатации УК, в котором субъект является собственником, нанимателем, арендатором, проживающим; - номер лицевого счета	Смешанный	Персональные данные обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку персональных данных, или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения цели обработки.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем shreddирования, документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн
12.	Ведение реестра собственников	Собственники и наниматели помещений многоквартирных домов	Иные категории: - фамилия, имя, отчество; - сведения об изменении фамилии, имени, отчества (причина изменения, дата); - пол; - дата рождения (число, месяц, год);	Смешанный	Персональные данные обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку персональных данных,	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях

№ п/п	Цель обработки ПДн	Категории субъектов ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований
			- место рождения (в соответствии с паспортными данными); - гражданство; - реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); - адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); - номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС); - контактные данные (номер телефона и адрес электронной почты) - адрес объекта эксплуатации УК, в котором субъект является собственником, нанимателем, арендатором, проживающим; - номер лицевого счета		или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения цели обработки.	производится путем шифрования, документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн
13.	Исполнение обязанностей по договору управления многоквартирным домом и иных обязанностей в рамках лицензионной деятельности по управлению многоквартирным домом	Собственники и наниматели помещений многоквартирных домов	Иные категории: - фамилия, имя, отчество; - сведения об изменении фамилии, имени, отчества (причина изменения, дата); - пол; - дата рождения (число, месяц, год); - место рождения (в соответствии с паспортными данными); - гражданство; - реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); - адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); - номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС); - контактные данные (номер телефона и адрес электронной почты) - адрес объекта эксплуатации УК, в котором субъект является собственником, нанимателем, арендатором, проживающим; - номер лицевого счета	Смешанный	Персональные данные обрабатываются до момента отзыва согласия на обработку персональных данных, или по завершении сроков хранения, определенных в действующем законодательстве, или до достижения цели обработки.	Уничтожение ПДн из ИСПДн производится встроенными средствами ИСПДн. Уничтожение ПДн на бумажных носителях производится путем шифрования, документом, подтверждающим уничтожение ПДн, является акт об уничтожении ПДн